Ausfüllhilfe für Abschlussarbeiten – Datenbank

Dieses Merkblatt wird Sie Schritt für Schritt durch die Anwendung „Abschlussarbeiten-Datenbank“ führen.

1. Die grundlegenden Informationen zu Ihrer Dissertation (betreuende Institution, Studium, Thema (Titel) sowie Betreuer_in) wurden bereits auf der Grundlage Ihrer Dissertationsvereinbarung erfasst.
    a. Bitte überprüfen Sie die Richtigkeit aller Angaben. Falls etwas nicht korrekt sein sollte, wenden Sie sich bitte an die Studienabteilung.
    b. Bitte ergänzen Sie das Abstract der Dissertation inkl. Kurzbiographie in der Sprache des Volltextes sowie auf Englisch. Die Abstracts sollten zwischen 250 bis 300 Worte umfassen, die Kurzbiographie bis zu 200 Worte.
    Bitte beachten Sie: Diese Informationen werden auf der Homepage der Akademie veröffentlicht. Sie können das Abstract der Dissertation inkl. Kurzbiographie jederzeit überarbeiten und aktualisieren.

2. Nach Fertigstellung Ihrer Dissertation füllen Sie alle geforderten Informationen aus:
    a. Die Sachgebiete können Sie freilassen, das ist kein Pflichtfeld
    b. Bestätigung der Zustimmungserklärung
    c. Hochladen des Volltextes der Dissertation.

3. Wenn alle geforderten Felder ausgefüllt sind bzw. alle Dokumente hochgeladen wurden, können Sie mit der Einreichung der Dissertation beginnen. Klicken Sie dazu auf „Jetzt einreichen“.
    a. Nach dem Einreichen werden Sie gebeten, die Einreichung zu bestätigen.
    b. Danach klicken Sie bitte auf „Freigeben“ in der rechten oberen Navigationsbox und bestätigen die Freigabe der Dissertation. Diese zweimalige Bestätigung (Einreichen und Freigeben) soll sicherzustellen, dass Sie auch tatsächlich die richtige Volltextdatei hochgeladen haben. Bitte beachten Sie, dass danach keine Änderungen mehr an der Arbeit vorgenommen werden können.
    c. Informationen zur Sperrung der Dissertation finden Sie ebenfalls in der rechten oberen Navigationsbox unter „Sperren“.

4. Plagiatsüberprüfung: Nachdem Sie Ihre Dissertation freigegeben haben, erfolgt eine elektronische Plagiatsüberprüfung des Volltextes der Dissertation.

5. Nachdem die Arbeit von Ihnen freigegeben wurde, geben Sie bitte zwei gebundene Exemplare der Dissertation sowie die Formulare „Ansuchen um Approbation“ und „Eidesstattliche Erklärung“ in der Studienabteilung ab. Die Formulare erhalten Sie ebenfalls in der Studienabteilung. Erst damit wird die Einreichung der Dissertation abgeschlossen. Für die Defensio müssen Sie sich in der Studienabteilung während der jeweils geltenden Fristen anmelden. Eine Übersicht über alle relevanten Termine finden Sie hier: https://www.akbild.ac.at/Portal/studium/studieninfos